

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ&Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ/ΘΝΙΑΣ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Ν.ΠΕΛΛΑΣ

1^ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΕΔΕΣΣΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΠΑΡΟΔΟΣ ΑΓΙΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΠΕΡΙΟΧΗ
ΑΛΩΝΙΑ 58200 ΕΔΕΣΣΑ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ: ΑΡΒΑΝΙΤΙΔΟΥ ΣΤΑΜΑΤΙΑ

ΤΗΛ.2381022866

E-MAIL mail@1gym-edess.pel.sch.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Εδεσσα: 23/2/2023

Αριθμ. Πρωτ. : 57

Προς : **Δ.Δ.Ε ΠΕΛΛΑΣ**

ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Θέμα : <<Πρόσκληση κατάθεσης προσφοράς για εκπαιδευτική επίσκεψη του 1^{ου} Γυμνασίου Έδεσσας στη Βουλή των Ελλήνων.>>

ΣΧΕΤΙΚΗ: Υ.Α. 20883/ΓΔ4,άρ. 3,παρ. 2(ΦΕΚ456/τ.β./13-02-2020) , Κοινή Υπουργική Απόφαση Δια/ΓΠ.οικ. 10343/2022 - ΦΕΚ 766/Β/18-2-2022, με θέμα «Εκδρομές-Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας».

Το 1^ο Γυμνάσιο Έδεσσας ζητά κατάθεση προσφορών για πραγματοποίηση 4ήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής στην Αθήνα και στη Βουλή των Ελλήνων. Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πιο αξιόλογης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά, έως την **ΤΕΤΑΡΤΗ 1 ΜΑΡΤΙΟΥ 2023** και **ώρα 12.00 π.μ.** Η πολυήμερη θα πραγματοποιηθεί από τις **26 μέχρι 29 Μαρτίου** και θα συμμετέχουν 59 μαθητές/τριες της Γ' τάξης, οι οποίοι θα συνοδεύονται από 4 καθηγητές/τριες και θα ακολουθήσουν το παρακάτω πρόγραμμα :

- 1)1^η μέρα: Μετάβαση στην Αθήνα (διανυκτέρευση στην Αθήνα) – allou fun park - διανυκτέρευση
- 2) 2^η μέρα: Επίσκεψη στη Βουλή των Ελλήνων, το Μουσείο της Ακρόπολης και την Ακρόπολη - γεύμα στο κέντρο της Αθήνας – Βραδινό σε ταβέρνα περιοχή Ψυρρή - διανυκτέρευση
- 3) 3^η μέρα: Επίσκεψη στο Αττικό Ζωολογικό Πάρκο και σε κοντινό εμπορικό κέντρο για φαγητό – βραδινό στο ξενοδοχείο - διανυκτέρευση
- 4) 4^η μέρα: επίσκεψη στο Κέντρο Πολιτισμού «Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος» . Επιστροφή στην Έδεσσα, άφιξη μέχρι 22.00μ.μ.

Το μεταφορικό μέσο που θα χρησιμοποιηθεί είναι το λεωφορείο, η κατηγορία καταλύματος πρέπει να είναι 4*με πρωινό και ένα δείπνο το τελευταίο βράδυ. Οι επιπρόσθετες απαιτήσεις του σχολείου αφορούν:

- 1) Ασφάλιση ευθύνης του διοργανωτή
- 2) ασφαλιστική κάλυψη των μαθητών σε περίπτωση ασθένειας ή ατυχήματος

3) Οι μετακινήσεις μαθητών και εκπαιδευτικών να γίνονται με λεωφορεία που πληρούν τις προδιαγραφές ασφαλούς μετακίνησης των μαθητών και εκπαιδευτικών, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

4) Τα δωμάτια για τους μαθητές να είναι, κατά βάση, 3 τρίκλινα και 2 δίκλινα και να είναι στον ίδιο όροφο. Τα δωμάτια για τους μαθητές-τριες να είναι με πλήρη και μόνιμο εξοπλισμό, χωρίς προσθήκη μεταλλικών κλινών ή ράντζων αλλά με κλιματισμό και θέρμανση και με ατομική τουαλέτα και ντους.

5)μονόκλινα για τους συνοδούς

6)δυνατότητα επιλογής ξενοδοχείου

7) Ξενάγηση στο Μουσείο της Ακρόπολης

1.Δικαίωμα συμμετοχής : Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία.

2.Σύνταξη και υποβολή προσφορών : Οι προσφορές υποβάλλονται στο ενδιαφερόμενο σχολείο, σε κλειστό φάκελο. Με κάθε προσφορά από το ταξιδιωτικό γραφείο κατατίθεται απαραίτητως και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται επίσης η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, η τελική συνολική τιμή της προφοράς και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

3. Αξιολόγηση προσφορών : Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:

1. Παραλαβή των φακέλων και αποσφράγιση προσφορών
2. Έλεγχος
3. Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς
4. Επιλογή αναδόχου

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται, εάν σ' αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όσοι ενδιαφέρονται να λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

α) προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο ενδιαφερόμενο σχολείο

β) με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δεν λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας.

4.Επιλογή αναδόχου

Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή/ντριας του σχολείου, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως Πρόεδρο, δύο (2) συνοδούς- εκπαιδευτικούς, που ορίζονται από το Σύλλογο των Διδασκόντων Καθηγητών, έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και από εκπροσώπους του 15μελους Μαθητικού Συμβουλίου ή των 5μελών Συμβουλίων των Μαθητικών Κοινοτήτων που θα λάβουν μέρος στην μετακίνηση, οι

οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή –μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από το Διευθυντή/ντρια του σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή/και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός δύο (2) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:

- i. Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
- ii. Το όνομα του ξενοδοχείου, η κατηγορία του, ο αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες.
- iii. Η Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης.
- iv. Στην τελική τιμή να συμπεριλαμβάνονται το συνολικό κόστος της εκδρομής, ο Φ.Π.Α, η επιβάρυνση ανά μαθητή, συν τα δημοτικά τέλη διαμονής για κάθε μαθητή και δωμάτιο.
- vi. Τους Γενικούς Όρους συμμετοχής στην εκδρομή.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστηρίου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.

Η ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ



Αρβανιτίδου Σταματία
Φιλολόγος