



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ  
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ Ν. ΠΕΛΛΑΣ  
ΓΕ.Λ. ΑΞΟΥ

Αξός, Πέμπτη 18/01/2024

Αριθ. Πρωτ : 10

Ταχ. Δ/ση: ΑΞΟΣ  
Τ.Κ: 58100  
Πληροφορίες : Ράπτης Νικόλαος  
Τηλέφωνο: 2382305114  
FAX: 2382305114  
Email: mail@lyk-axou.pel.sch.gr

Προς: Δ.Δ.Ε.ΠΕΛΛΑΣ

Κοιν: HATTA  
ΓΡΑΦΕΙΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ  
email [hatta@hatta.gr](mailto:hatta@hatta.gr)

**Θέμα:** «Προκήρυξη εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση προσφορών για τετραήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη της Α' τάξης του Ημερήσιου Γενικού Λυκείου Αξού» προορισμό την Αθήνα.

**ΣΧΕΤΙΚΟ:** Υ.Α. 20883/ΓΔ4/13-02-2020, ΦΕΚ 456, Υ.Α. με θέμα «Εκδρομές - Εκπαιδευτικές επισκέψεις και μετακινήσεις μαθητών/τριών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας»

Το Ημερήσιο Γενικό Λύκειο Αξού, σύμφωνα με την Υ.Α. 20883/ΓΔ4/13-02-2020, ΦΕΚ456, ζητά κατάθεση προσφορών για την πραγματοποίηση τετραήμερης εκπαιδευτικής επίσκεψης των **53 μαθητών/τριών** της Α' Τάξης με προορισμό την Αθήνα.

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη της πιο αξιόλογης οικονομικά και ποιοτικά προσφοράς ταξιδιωτικού γραφείου. Παρακαλούμε να μας αποστείλετε προσφορά έως την **Παρασκευή 26-01-2024 και ώρα 12.30μμ**. Η τετραήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη θα πραγματοποιηθεί κατά το διάστημα από **Τετάρτη 3/4/2024 με Σάββατο 6/4/2024 (4 ημέρες - 3 διανυκτερεύσεις)**. Θα συμμετάσχουν **περίπου 53 μαθητές/τριες** της Α' τάξης του Ημερήσιο Γενικού Λυκείου Αξού, οι οποίοι θα συνοδεύονται από **4 καθηγητές/τριες** και θα ακολουθήσουν το **παρακάτω ενδεικτικό πρόγραμμα:**

**1<sup>η</sup> Ημέρα (Τετάρτη 03-04-2023):** Αναχώρηση από την Αξό στις 08:00πμ. Μετάβαση στις Θερμοπύλες. Στάση. Ξενάγηση. Άφιξη στην Αθήνα στις 3:00μμ. Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Ξεκούραση. Μετάβαση στο Ίδρυμα Σταύρος Νιάρχος – Ξενάγηση – Επιστροφή στο ξενοδοχείο – Δείπνο – Διανυκτέρευση.

**2<sup>η</sup> Ημέρα (Πέμπτη 04-04-2023):** Πρωινό. Αναχώρηση για το μουσείο της Ακρόπολης και τον Ιερό Βράχο στις 10.00πμ. Ξενάγηση. Στη συνέχεια περιήγηση στο ιστορικό κέντρο της Αθήνας (Πλάκα Μοναστηράκι Σύνταγμα Αλλαγή Φρουράς – Εθνικός Κήπος). Φαγητό το μεσημέρι στο κέντρο. Επίσκεψη στο μουσείο Γουλανδρή στις 16.00. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Δείπνο. Προαιρετική έξοδος.

**3<sup>η</sup> Ημέρα (Παρασκευή 05-04-2023):** Πρωινό. Επίσκεψη στο Θωρηκτό Αβέρωφ – Μαρίνα Φλοίσβου στις 10.00. Στη συνέχεια μετάβαση στο Σούνιο στον Ιερό Ναό του Ποσειδώνα στις 13.00. Ξενάγηση. Επιστροφή στην Ανατολική Αττική σε χώρο για φαγητό/καφέ/ξεκούραση ως τις 20.00. Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Δείπνο. Διανυκτέρευση.

**4<sup>η</sup> Ημέρα (Σάββατο 06-04-2023):** Πρωινό. Παράδοση δωματίων. Έλεγχος για ζημιές. Αναχώρηση για το Μουσείο Πληροφορικής στις 11:00πμ. Ξενάγηση. Αναχώρηση για Αξό. Μετά από στάσεις επιστροφή αργά το βράδυ.

**Το μεταφορικό μέσο** που θα χρησιμοποιηθεί θα είναι ένα λεωφορείο το οποίο θα πληροί τις προϋποθέσεις για την ασφαλή μεταφορά των μαθητών, το οποίο θα είναι διαθέσιμο για όλες τις μετακινήσεις εικοσιτέσσερις ώρες το εικοσιτετράωρο (**και τις βραδινές εξόδους χωρίς χρονικούς περιορισμούς**). Η κατηγορία των καταλυμάτων πρέπει να είναι Ξενοδοχεία **3\* ή 4\* ή 5\* Αστέρων** σε όλες τις διανυκτερεύσεις εντός της πόλης.

### **Οι επιπρόσθετες απαιτήσεις του σχολείου αφορούν:**

- Να υπάρχει ημιδιατροφή στα Ξενοδοχεία (Πρωινό και δείπνο).
- Υποχρεωτική Ασφάλιση Επαγγελματικής Ευθύνης.
- Ασφαλιστική κάλυψη σε περίπτωση ασθένειας και ατυχήματος.
- Να αναφέρονται οπωσδήποτε στην προσφορά σας τα ονόματα, οι κατηγορίες των Ξενοδοχείων, οι ακριβές τοποθεσίες.
- Στην τελική τιμή να συμπεριλαμβάνονται το συνολικό κόστος της εκδρομής, ο Φ.Π.Α. και η επιβάρυνση ανά μαθητή (ατομικές αποδείξεις).
- Τρεις δωρεάν συμμετοχές για τους συνοδούς καθηγητές.
- Τα δωμάτια για τους μαθητές να είναι, κατά βάση, δίκλινα και τρίκλινα και να είναι στον ίδιο όροφο. Τα δωμάτια για τους μαθητές-τριες να είναι με πλήρη και μόνιμο εξοπλισμό, χωρίς προσθήκη μεταλλικών κλινών ή ράντζων αλλά με κλιματισμό και θέρμανση. Τα δωμάτια για τους συνοδούς εκπαιδευτικούς να είναι 4 μονόκλινα με πλήρη και μόνιμο εξοπλισμό, χωρίς προσθήκη μεταλλικών κλινών ή ράντζων, με κλιματισμό και θέρμανση.
- Αρχηγός - Συνοδός του γραφείου.
- Επίσης, η προσφορά σας πρέπει να συνοδεύεται από επιστολές διαβεβαίωσης της διαθεσιμότητας των δωματίων από τα ξενοδοχεία, τα οποία περιλαμβάνονται στην προσφορά σας.
- Με την προσφορά σας θα κατατεθεί υπεύθυνη δήλωση ότι έχετε το ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ, τα οποία βρίσκονται σε ισχύ.
- Στην τιμή να συμπεριλαμβάνονται και οι φόροι διαμονής.
- Το ποσό των 1.500 ευρώ θα καταβληθεί στο Τουριστικό Γραφείο μετά την επιστροφή από την εκδρομή και θα αποτελεί εγγύηση τήρησης της μεταξύ μας συμφωνίας.
- Δικαίωμα συμμετοχής: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα ταξιδιωτικά γραφεία

### **Σύνταξη και υποβολή προσφορών:**

Οι προσφορές υποβάλλονται στο ενδιαφερόμενο σχολείο, σε κλειστό φάκελο με επισυναπτόμενα όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή και όχι με τηλεομοιοτυπία ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Με κάθε προσφορά από το ταξιδιωτικό γραφείο κατατίθεται απαραίτητα και υπεύθυνη δήλωση ότι διαθέτει το ειδικό σήμα λειτουργίας, το οποίο βρίσκεται σε ισχύ. Στην προσφορά υποχρεωτικά θα καταγράφονται επίσης η Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, ασφαλιστική κάλυψη σε περίπτωση ασθένειας και ατυχήματος, η τελική συνολική τιμή της προσφοράς και η επιβάρυνση ανά μαθητή.

### **Αξιολόγηση της προσφοράς:**

- Η αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται σε μια φάση που περιλαμβάνει τα παρακάτω επιμέρους στάδια:
- Παραλαβή των φακέλων μέχρι Παρασκευή 26-01-2024 και ώρα 12.30μμ'.
- Αποσφράγιση προσφορών Παρασκευή 26-01-2024 στις 13:40.
- Έλεγχος.
- Αξιολόγηση οικονομικής προσφοράς.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη ή μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά θα απορρίπτεται, εάν σ' αυτήν υπάρχουν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών. Όσοι ενδιαφέρονται θα λάβουν μέρος μπορούν να υποβάλλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τους παρακάτω τρόπους:

**α)** προσωπικά ή με εκπρόσωπο στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

**β)** με συστημένη ταχυδρομική επιστολή που θα απευθύνεται στο ενδιαφερόμενο σχολείο.

**γ)** προσφορές με mail δεν γίνονται δεκτές.

Οι εκπρόθεσμες προσφορές δε λαμβάνονται υπόψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν, έστω και αν η καθυστέρηση οφείλεται σε οποιαδήποτε αιτία του ταχυδρομείου, των διανομέων, των μέσων συγκοινωνίας.

## Επιλογή αναδόχου:

Για την αξιολόγηση των προσφορών και την επιλογή της πλέον συμφέρουσας από οικονομική και ποιοτική άποψη προσφοράς, συγκροτείται Επιτροπή, με Πράξη του Διευθυντή του Σχολείου, η οποία αποτελείται από τον ίδιο, ως πρόεδρο, δύο (2) συνοδούς – εκπαιδευτικούς που ορίζονται από το Σύλλογο Διδασκόντων καθηγητών, έναν (1) εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων και από εκπροσώπους του 5μελούς Συμβουλίου των Μαθητικών Κοινοτήτων της Τάξης που θα λάβει μέρος στη μετακίνηση και οι οποίοι εκπροσωπούνται με μία (1) ψήφο. Η Επιτροπή έχει την αρμοδιότητα και ευθύνη επιλογής του ταξιδιωτικού γραφείου που θα πραγματοποιήσει την εκδρομή – μετακίνηση. Η επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου καταγράφεται στο πρακτικό που συντάσσεται και στο οποίο αναφέρονται με σαφήνεια τα κριτήρια επιλογής. Το εν λόγω πρακτικό, εφόσον ζητηθεί, κοινοποιείται από τον Διευθυντή του Σχολείου σε κάθε συμμετέχοντα ή /και έχοντα νόμιμο δικαίωμα να ενημερωθεί, ο οποίος μπορεί να υποβάλει ένσταση κατά της επιλογής εντός τριών (3) ημερών από τη σύνταξη του πρακτικού επιλογής.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών και την εξέταση των ενδεχόμενων ενστάσεων, γίνεται η τελική επιλογή του ταξιδιωτικού γραφείου και το σχολείο συντάσσει σύμβαση οργανωμένου ταξιδιού (ιδιωτικό συμφωνητικό), σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, που υπογράφεται από τα συμβαλλόμενα μέρη. Επισημαίνεται ότι μετά την καταχώρηση της προσφοράς στο τουριστικό γραφείο δεν μπορεί να γίνει καμία αλλαγή στους όρους της σύμβασης και στις συμφωνημένες υπηρεσίες.

**Στη σύμβαση περιλαμβάνονται απαραίτητως τα εξής:**

- Το εγκεκριμένο από το Σύλλογο Διδασκόντων Καθηγητών αναλυτικό πρόγραμμα της εκδρομής.
- Η ασφάλεια Αστικής Επαγγελματικής Ευθύνης.
- Το συνολικό κόστος της εκδρομής στο οποίο θα συμπεριλαμβάνονται όλες οι επιπλέον χρεώσεις και φόροι (εκτός αυτών των μουσείων και των θεαμάτων).
- Το τελικό κόστος ανά μαθητή (που θα προκύπτει με διαίρεση του συνολικού κόστους της εκδρομής δια του ενδεικτικού αριθμού των μαθητών και των συνοδών καθηγητών)
- Τους Γενικούς όρους Συμμετοχής στην εκδρομή. Το όνομα του ξενοδοχείου, κατηγορία, αριθμός δωματίων και κλινών και οι παρεχόμενες από αυτό υπηρεσίες.

Το σχολείο υποχρεούται να αναρτά στον πίνακα ανακοινώσεων και στην ιστοσελίδα του τις προσφορές των τουριστικών γραφείων, τη σύμβαση του οργανωμένου ταξιδιού που υπογράφηκε, καθώς και τον αριθμό του ασφαλιστήριου συμβολαίου επαγγελματικής ευθύνης.



Ο Διευθυντής

Ράφης Νικόλαος ΠΕ86